お預かり日 ＿＿＿＿＿＿＿＿

データ入稿確認書

太ワク内に作成者ご本人がご記入ください。（★部は必須記入事項）

お客様名（会社名）	様	ご担当者名	様
TEL.	FAX.	当社担当営業名	

★入稿データ区分	☐レイアウト済みデータ　☐制作材料としてのデータ
★入稿メディア	☐ CD・DVD（　　枚）　☐ USBメモリ（　　個） ☐ その他（　　） ☐ webdavサーバー　※Eメール入稿の際は必ず出力見本をpdf添付かFAXにてお送りください。
★出力ファイル名（フォルダ名）ファイル数	※入稿データは必要なファイルのみ入れてください。 ※必ずデータのバックアップはお取り下さい。 ファイル数　ファイル
★OS	☐ **Macintosh** ☐ **Windows**　（☐ Vistaより前　☐ Vista以降　〈ver.　　〉）
★入稿データ	☐ MS Word　（☐2003以前　☐2007　☐2010　☐2013　☐以降（ver.　　）　☐ユーザー外字あり　） ☐ MS Excel　（☐2003以前　☐2007　☐2010　☐2013　☐以降（ver.　　）　☐ユーザー外字あり　） ☐ MS PowerPoint　（☐2003以前　☐2007　☐2010　☐2013　☐以降（ver.　　）　☐ユーザー外字あり　） ☐ PDF　（☐フォント埋め込み済　☐pdfx-1a　☐pdfx-4） ☐ Illustrator　（☐ 10.0以前〔ver.　　〕　☐CS〔ver.　　〕　☐CC以降〔ver.　　〕） ☐ InDesign　（☐ 10.0以前〔ver.　　〕　☐CS〔ver.　　〕　☐CC以降〔ver.　　〕） ☐ その他（　　） ※ PDF 入稿は**フォントの埋め込み**を行ってください。 ※ Illustrator、InDesign 入稿において当社登録外のフォントは必ず**文字のアウトライン化（グラフィックス化）**をしてください。 ※ Illustrator9.0の作成物は書類設定で透明データの書き出しを高画質にして下さい。

入稿前確認事項

入稿前にお読みください。

＜データについて＞

☐ 原寸の**出力見本紙**はつけましたか？
☐ 制作した**サイズ**にまちがいはありませんか？
☐ **裁ち落とし**の処理はしてありますか？

＜ Illustrator について＞

☐ 当社登録外のフォントは**アウトライン化**してありますか？
☐ Illustrator の**線の設定は 0.2pt 以上**ありますか？
☐ Illustrator の**トンボは CMYK** で作っていますか？
☐ 特色版はそれぞれ**CMYK のいずれかの版に置き換えて**作成していますか？

＜画像データについて＞

☐ 画像データは **CMYK** にしてありますか？
☐ 貼り込み**リンク画像**は添付されていますか？

＜その他注意事項＞

※ PDF入稿の場合、当社では一切の修正はいたしません。
※ RGBが含まれている場合はCMYKに変換され、色味が変わります。
※ 当社登録フォントにつきましては「当社で扱えるフォント」をご参照下さい。
※ 欧文フォントについてはご相談下さい。
※ **OFFICE系アプリケーションでは、OpenTypeフォントは使用しないで下さい。**解像度の低いRGB画像になり、版ズレの可能性があります。
※ **OFFICE系アプリケーションによるデータはプリンタドライバの違いにより、当社出力時において文字送り等のレイアウト崩れが生じる場合があります**のでご了承ください。
※ 文字・画像等の内容修正、当確認書のチェックの不備における修正が発生した場合、別途料金及びお時間をいただく場合がありますのでご了承下さい。

特記事項

当社記入欄	作番		データ受入	
	品名			

データ入稿に関するお問い合わせは…当社担当営業まで
☎ 045-252-2511
FAX 045-252-8850
ISO9001・14001 認証企業
野毛印刷